

南昌大学迎新系统 使用手册

南昌大学学生工作处
南昌大学网络与信息中心
2024年8月

目录

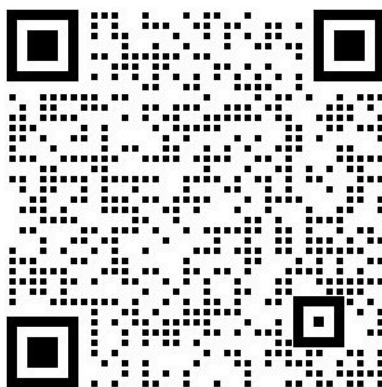
移动端操作步骤	1
1 二次验证加入企业微信	1
2 移动端入口	4
2.1 迎新服务说明	4
2.2 报到流程	4
2.2.1 电子报到单	4
2.3 光网宽带预约	18
2.4 校园地图	19
2.5 融合门户指南	20
2.6 邮箱激活服务	20
2.7 正版软件服务指南	21

移动端操作步骤

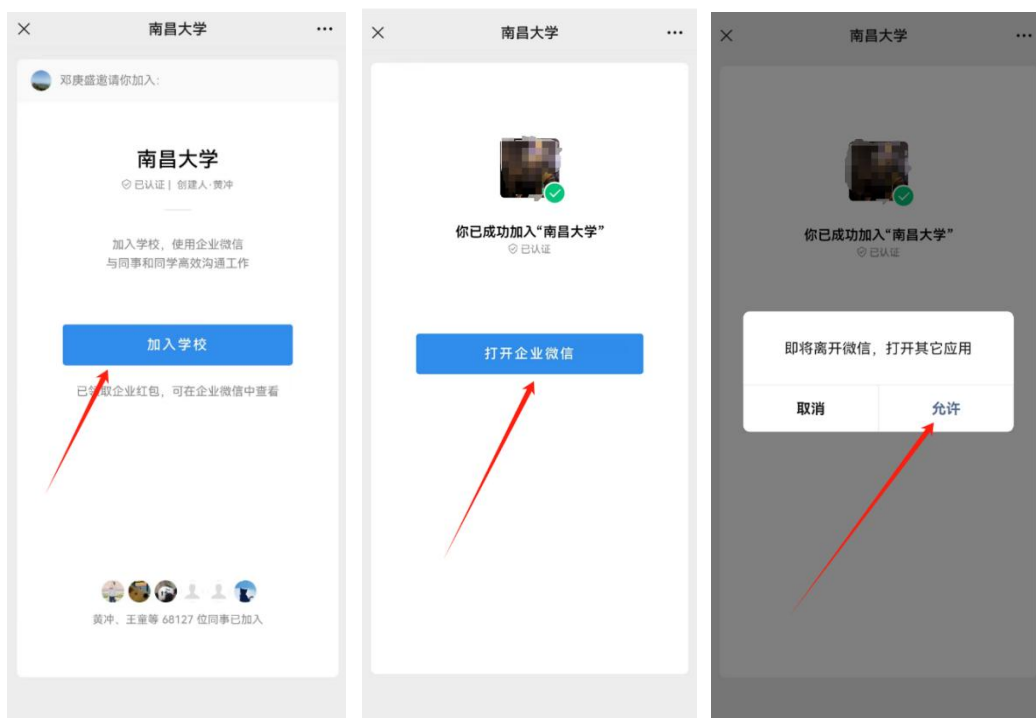
本手册以移动端使用为例，南昌大学移动端应用大部分基于“企业微信”平台打造，为方便大家今后在校园学习及工作，建议使用移动端。本文中操作步骤，截图均基于企业微信 app 中使用。首次使用请按本文顺序阅读全文，如已加入南昌大学企业微信可直接跳至第 2 章节继续阅读。

1 二次验证加入企业微信

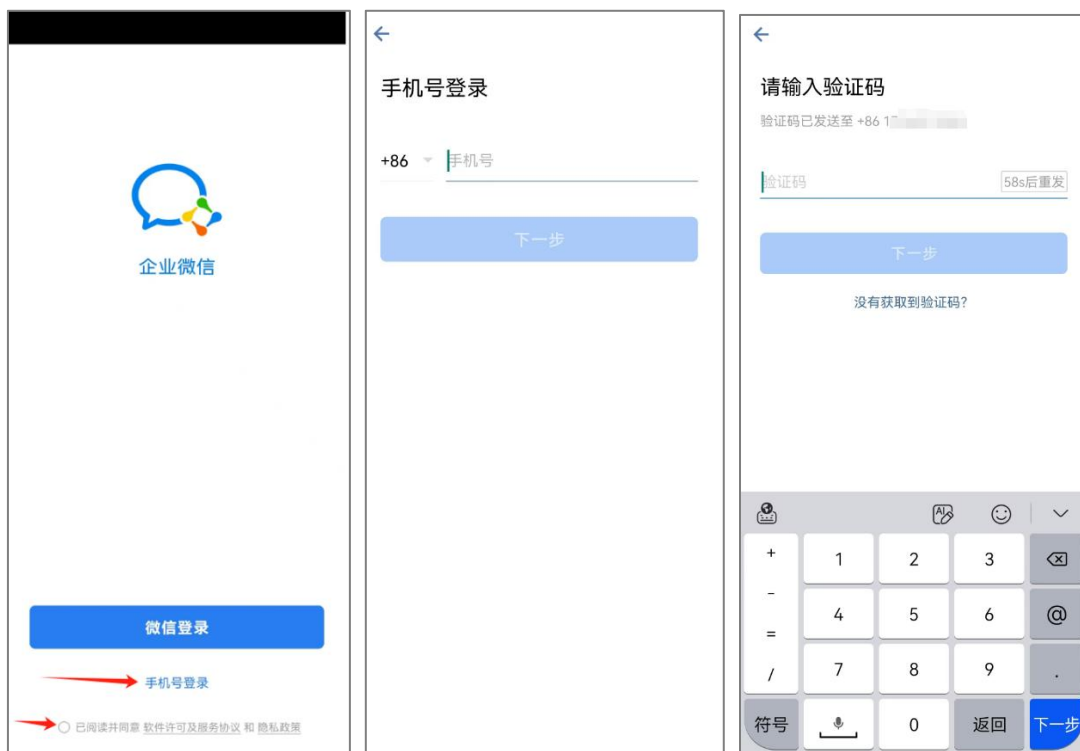
- (1) 通过手机应用中心或浏览器搜索“企业微信”（企业微信官网地址：<https://work.weixin.qq.com/>），下载并安装企业微信 app。
- (2) 使用微信扫一扫功能，扫描下方二维码：



- (3) 扫码后，提示加入南昌大学，点击“加入企业”；然后在出现的提示弹窗中点击允许，打开企业微信 app。

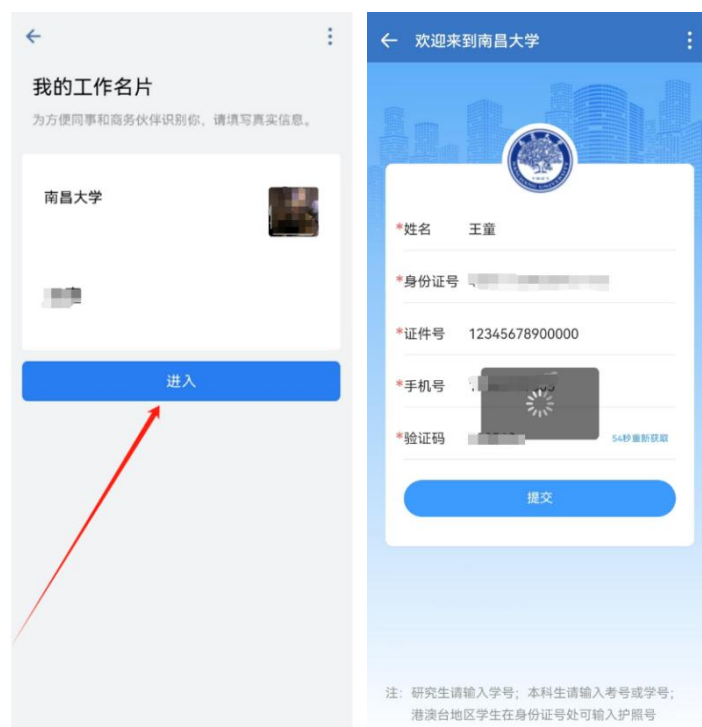


(4) 首次进入企业微信，建议选择“手机号登录”的方式，根据提示输入手机号和验证码进行验证。



(5) 验证码输入完成后，根据提示进入二次验证页面，在页面中根据提示内容输入本人相关信息；此处的手机号需是学生本人手机号。验证码两分钟有效。





研究生在“证件号”字段处输入学号，本科生请输入考号或学号；港澳台地区学生在身份证号处可输入护照号。

(6) 验证成功后即可加入南昌大学的企业微信。

● 注意事项

1. 请新生提前下载企业微信 app，并按上述操作步骤操作，不要使用其他途径进行二次验证。
2. 请勿分享验证页面链接给其他新生，各位同学须自行扫码加入企业微信。
3. 家长请勿使用学生的信息加入企业微信，一个学生的信息只能创建一个企业微信账号。
4. 迎新期间不建议使用他人手机号；如中途更改使用其他号码导致学校其他系统的业务办理延误需自行承担 responsibility；如确需更换手机号码，建议 9 月 5 号之后到学校门户(<https://my.ncu.edu.cn>)进行安全手机号更换（企业微信手机号将与学校门户内安全手机号保持一致）。
5. 请勿把收到的验证码告知他人，避免账号被他人登录。
6. 企业微信性别显示有误的情况，在迎新工作完成后将会批量处理，请耐心等待。

● 异常情况

1. 身份信息填写有误提示：身份信息不匹配！
2. 未填写姓名、身份证号、证件号直接输入手机号获取验证码会提示：请先填写完整信息再获取验证码！
3. 设置用户在企业微信中的相关信息失败会提示：企业微信数据更新失败，请联系管理员处理！
4. 短信验证码填写有误提示：短信校验失败！
5. 网络不好的情况下提交身份信息，15 秒后会提示：网络超时，请切换网络尝试！

企业微信二次验证过程中如有疑问，请联系南昌大学网络与信息中心，联系电话：0791-83968673，工作时间 9:00-22:00

2 移动端入口

新生通过二次验证成功加入企业微信，待系统同步更新（凌晨 4 点、中午 10 点、下午 15 点）后，在企业微信底部操作栏点击工作台，在工作台中找到“学工一体化”应用，点击应用图标即可进入。

2.1 迎新服务说明

本科生、本科生（国际教育）、研究生迎新模块具体包括：电子报到单、校园地图、我的宿舍、光网宽带预约、资讯信息这 5 个微应用。



2.2 报到流程

2.2.1 电子报到单

所有新生需通过“电子报到单”完成迎新报到流程的办理，不同学生类型的迎新模块有所区别，具体如下：

本科生：个人信息填写、入学安全教育答题、绿色通道、“助梦飞翔”爱心大礼包、新生调研问卷、

财务缴费、军训服装尺码登记、文化衫尺码登记、接站服务、公寓服务、现场报到这 11 个流程模块。（具体信息以系统页面展示为准）



本科生（国际教育）：个人信息填写、入学安全教育答题、接站服务、公寓服务、现场报到这 5 个流程模块。（具体信息以系统页面展示为准）

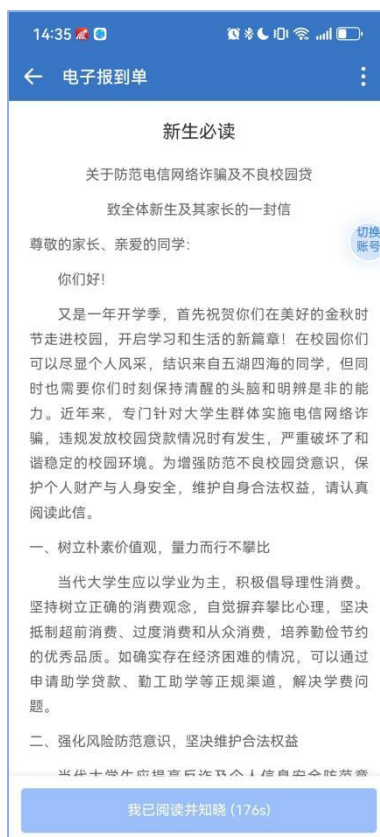


研究生：个人信息填写、入学安全教育答题、财务缴费、公寓服务、接站服务、文化衫尺码登记、现场报到这 7 个流程模块。（具体信息以系统页面展示为准）



2.2.1.1 温馨提示

初始进入“电子报到单”时，弹出《关于防范电信网络诈骗及不良校园贷致全体新生及其家长的一封信》，阅读时长需大于3分钟。



2.2.1.2 个人信息填写

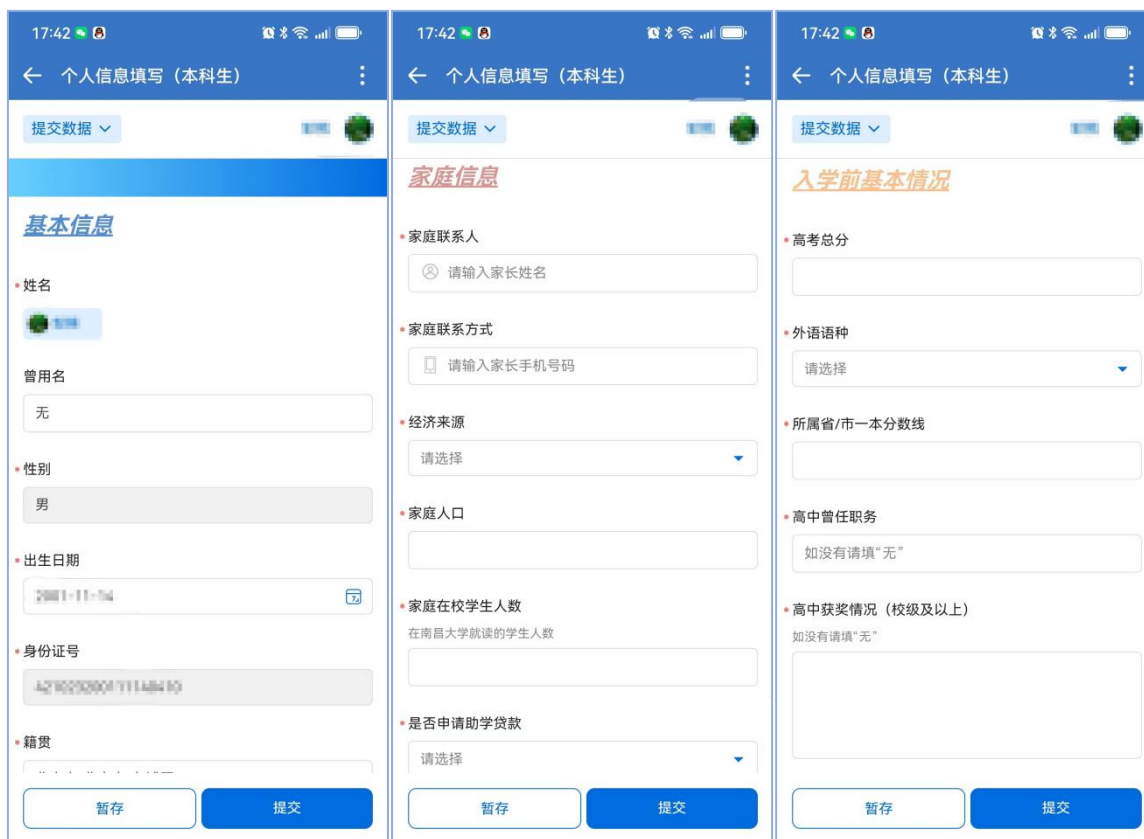
在“电子报到单-个人信息填写”中点击“信息填写”可进入个人信息填写模块内部。

本科生的包含：基本信息、家庭信息、入学前基本情况，这三大类信息。（具体信息以系统页面展示为准）

本科生（国际教育）的包含：基本信息、家庭信息，这两大类信息。（具体信息以系统页面展示为准）

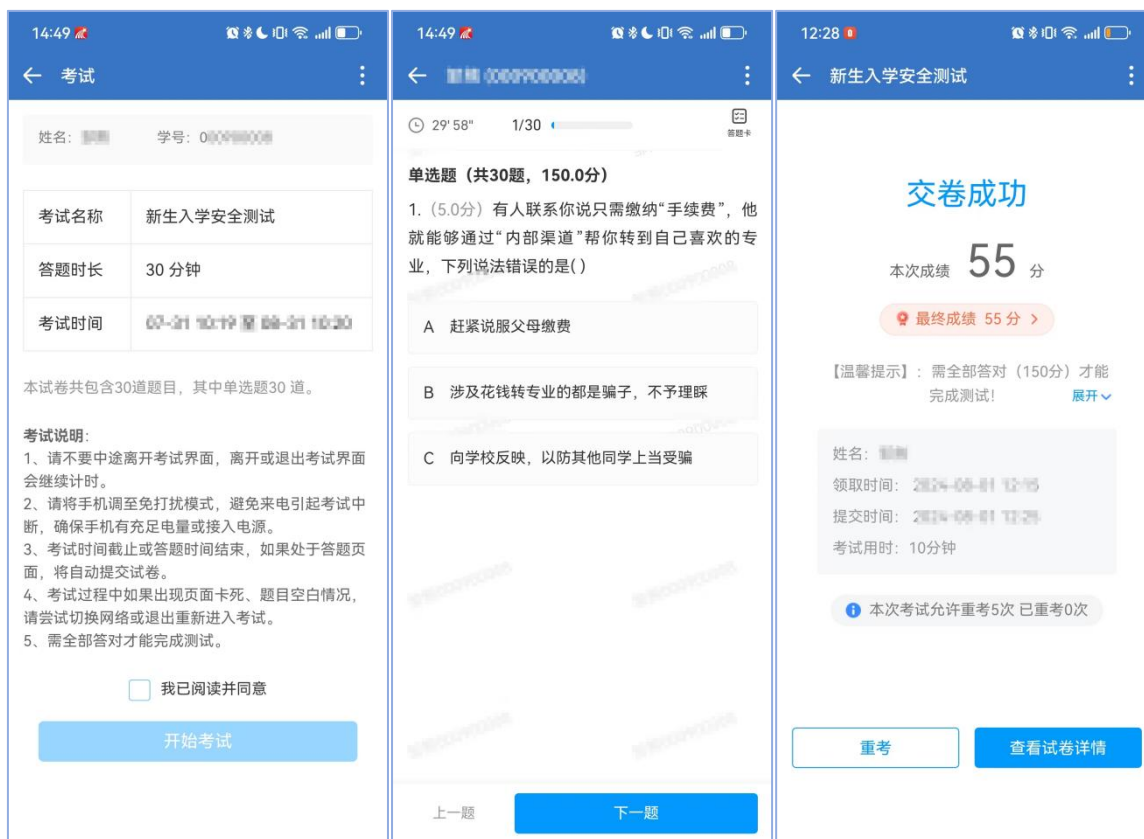
研究生的包含：基本信息，家庭信息，这两大类信息。（具体信息以系统页面展示为准）

【温馨提示】：若在填写的过程中需要暂存数据，可点击屏幕左下角的“暂存”按钮，以便下次进入缓存记录。



2.2.1.3 入学安全教育答题

在“电子报到单-入学安全教育答题”中点击“去答题”可进入答题界面，阅读提示后，点击进入答题图标或文字进入答题。每道题都为必须回答的题目，题目底部会出现“下一题”或者“上一题”按钮，可以进行题目切换，当所有题目都回答完成交卷后，必须 30 道题目全部回答正确“入学安全教育答题”这个报到流程模块的状态才会变为“已办理”，否则需要“重考”哦！



2.2.1.4 绿色通道

在“**电子报到单-绿色通道**”中点击“预申请”可进入绿色通道预申请界面，该环节为**非必办项**，只有符合申请的同学方可申请，同学申请后，资助中心进行申请，具体信息以系统页面展示为准。

2.2.1.5 “助梦飞翔”爱心大礼包

在“电子报到单-‘助梦飞翔’爱心大礼包”中点击“爱心大礼包申请”可进入爱心大礼包申请界面，该环节为**非必办项**，只有符合申请的同学方可申请，同学申请后，资助中心进行审核，具体信息以系统页面展示为准。

15:09

“助梦飞翔”爱心大礼包

提交数据

学院
测试学院

专业
测试专业2

身份证件号
121002000111111111

困难类型

农村脱贫户 农村特困救助供养

烈士子女 孤残

相关认证材料上传

上传附件

流程 收起

审批人
2人或签

多人或签

提交

2.2.1.6 新生调研问卷

在“**电子报到单-新生调研问卷**”中点击“填写”可进入问卷界面，该环节为**必办**项，为贯彻落实党和国家政策，做好新时代高校学生资助工作，南昌大学学生资助中心设置了调查问卷表，以便为建立健全学校学生资助体系提供参考，提升学生资助精准化、体系化、规范化水平，助力学生成长成才!本问卷所有数据仅用于调查，题目选项无对错之分，请同学们按自己的实际情况填写，感谢您的支持和配合!

17:18

← 新生问卷调查

提交数据

新生问卷调查

各位亲爱的同学：

为贯彻落实党和国家政策，做好新时代高校学生资助工作，南昌大学学生资助中心设置了调查问卷，请所有新生于2024年8月28日前完成问卷填写，以便为建立健全学校学生资助体系提供参考，提升学生资助精准化、体系化、规范化水平，助力学生成长成才！本问卷所有数据仅用于调查，题目选项无对错之分，请按自己的实际情况填写，感谢您的支持和配合！

南昌大学学生资助中心
2024年7月

1、您家庭所处地域是（）

- A.东北地区：辽宁、吉林、黑龙江
- A.东部地区（指北京、天津、河北、山东、江苏、上海、浙江、福建、广东、海南、台湾、香港、澳门）
- C.中部地区（指山西、安徽、江西、河南、湖北、湖南）

提交

2.2.1.7 财务缴费

在“**电子报到单-财务缴费**”中点击“去缴费”可进入缴费系统内部，请新生在此尽快完成学杂费缴纳，如已通过入学资助绿色通道申请的新生（本科生）可先不进行此步骤，暂缓缴费。

【温馨提示】：完成缴费后，请耐心等待，办理状态会在每日 10:00、15:00、19:00 更新。



2.2.1.8 军训服装尺码登记

在“电子报到单-军训服装尺码登记”中点击“登记”可进入军训服装尺码登记界面，该环节为**必办项**，具体信息以系统页面展示为准。

15:24 100% 100% 100% 100%

← 军训服装尺码

提交数据

军训服装尺码

尺码说明:

1. 选择尺码时对应正常身高、体重；如身高或体重不在此基础上加1个码或2个码选择；尺码按日常所穿尺码选择
 2. 外套尺码：身高155-160cm为170码；160-165cm为175码；165-170cm为180码；170-175cm为185码；175-180cm为190码；180-190cm为195码；190cm为200码。
 3. T恤尺码：身高160cm以下为105码；160-165cm为110码；165-170cm为115码；170cm为120码；180cm为135码；175-185cm体重偏轻为135码或140码。

• 外衣尺码

170码 175码 180码 185码

190码 195码 200码

• T恤尺码

105码 110码 115码 120码

125码 130码 135码 140码

• 鞋子尺码

35码 36码 37码 38码 39码

40码 41码 42码 43码 44码

提交

2.2.1.9 文化衫尺码登记

在“电子报到单-文化衫尺码登记”中点击“登记”可进入文化衫尺码登记界面，该环节为**必办项**，具体信息以系统页面展示为准。



2.2.1.10 接站服务

在“**电子报到单-接站服务**”中点击“行程登记”可进入接站服务的界面，该环节为**必办项**，具体信息以系统页面展示为准。

接站服务是学校为迎接广大新生推出的便捷服务，学生可根据自身需要选择是否需要接站服务。学校分别在南昌站、南昌西站和昌北机场设立接站服务点，服务时间为8月29日14:00—21:00、8月30日6:00—18:00。若需要接站服务，请务必准确填写接站地点和接站时间，届时相关工作人员会在相应的时间、地点进行迎接。

(一) 新生接站安排：

1.南昌火车站车辆等候点：高铁1号线始发站（献血站）。（抵达路线：学生从火车站西出站口→右转走S6出口手扶梯→西广场地面层高铁1号线始发站）。

2.南昌西客站（火车）车辆等候点：南昌西站南广场。（抵达路线：学生从西站出站口（地下二层）→往南步行约50米→迎新点（地下二层）分校区集合→步行约150米→西站南广场）。

3.昌北机场车辆等候点：学生在昌北机场T2航站楼乘客出口处。将由接站工作人员指引至公交昌北机场停车场。

(二) 接站工作流程

接站人员引导学生在迎新车辆门口排队（分校区，人员较多时在前门、后门各排一队）→查看录取通

知书→核对无误→上车。

15:35

← 新生行程登记

提交数据

• 预计到校时间

年-月-日 时:分

• 到校人数

限1~10范围的整数

• 是否需要接站服务

需要 不需要

• 抵达站点

昌北机场

南昌站

南昌西站

南昌西长途客运站

随行人员

序号	姓名	性别	联系电话
1			

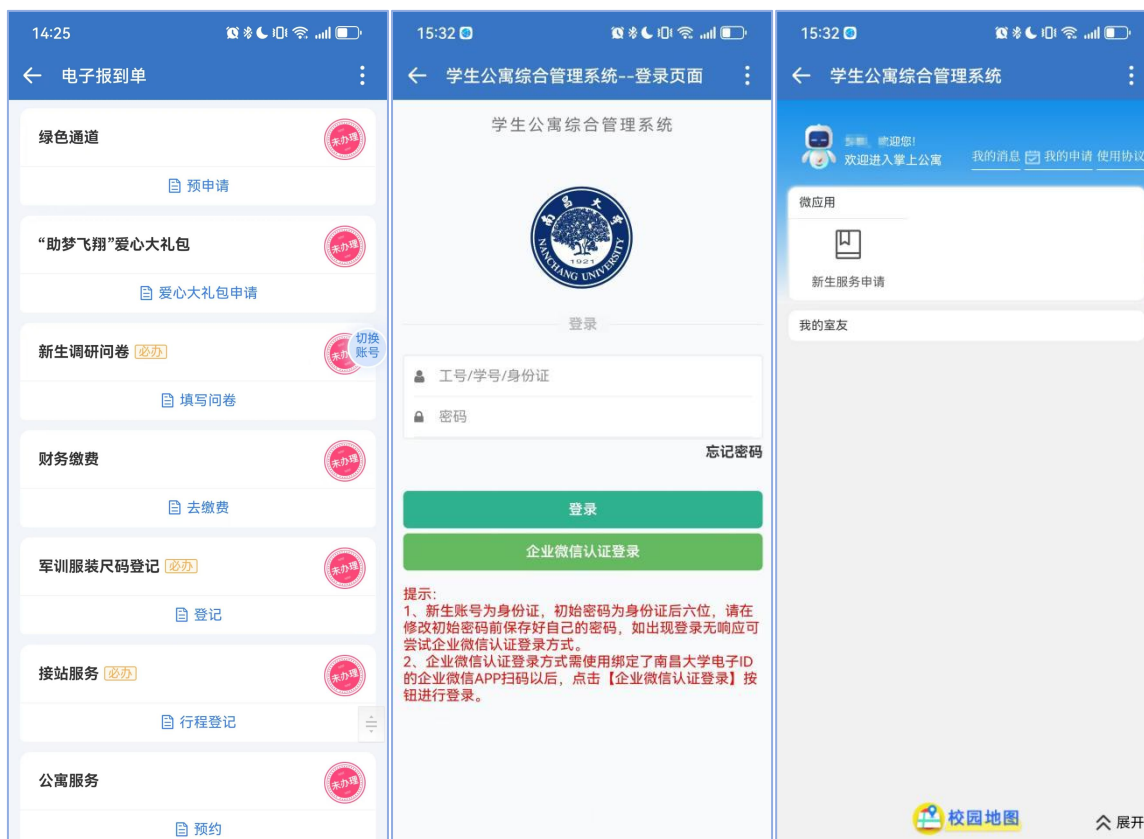
提交

2.2.1.11 公寓服务

在“电子报到单-公寓服务”中点击“预约”可进入宿舍预约内部，该环节为**非必办项**，具体信息以系统页面展示为准。

本科生可在此进行学生公寓床上用品、专用保险箱、空调预约；已预订的同学可在报到时办理相关手续；请以诚信为原则，按需预约，报到现场不办理退订手续。

研究生可在此进行空调预约；已预订的同学可在报到时办理相关手续；请以诚信为原则，按需预约，报到现场不办理退订手续。



2.2.1.12 现场报到

新生到达学校后，需要将“电子报到单”中的二维码给本学院报到处的学院管理员扫一扫，学院管理员扫完码，若报到成功则页面中会显示“已报到”。



【注意】：不同类型的新生显示二维码的条件不同，具体信息以系统页面展示为准。



2.3 光网宽带预约

在迎新首页点击“光网宽带预约”图标，可进入光宽带预约模块。首先选择运营商查看不同的运营商介绍，可选择“同意全部运营商通过电话与我联系”、“同意该运营商通过电话与我联系”或“不希望任何运营商与我联系”，然后选择需要办理的宽带类型是有线还是无线，点击提交后则预约成功。



2.4 校园地图

在首页点击“校园地图”图标，可进入校园地图模块内部。

学生可在此页面查看校园地图。在校园地图的帮助下，学生可快速找到本人所在的宿舍楼、教学楼以及学校图书馆、行政办公室等地点。



2.5 融合门户指南

在首页点击“资讯信息”图标，选择进入融合门户指南模块内部。

“我的南大”融合门户为在校学生提供学校信息化应用的统一入口，包括教务系统、研究生管理系统、图书馆、电子邮件系统、正版化服务平台、校园电子地图、毕业论文系统等应用和服务，应用和服务内容正在不断地充实中。

PC 版访问方式：打开电脑浏览器，访问 <https://my.ncu.edu.cn> 网址，出现用户登录界面。如果登录时提示账号未激活请在融合门户登录框下方，点击“激活账号”链接，按提示验证信息后激活账号，并设置密码和安全手机号。

移动端访问方式：新生在融合门户激活账号后，登录企业微信在底部操作栏点击“工作台”，在工作台中找到“融合门户”应用，点击应用图标即可进入。

提示：学校在校园教学办公区为学生提供免费校园网络服务，在融合门户激活账号后可在校园教学办公区接入使用。校园网账号密码同融合门户账号密码一致。

点击附件可下载《“我的南大”融合门户使用手册》。

2.6 邮箱激活服务

在首页点击“资讯信息”图标，选择进入邮箱激活服务模块内部。

点击附件可下载具体《学生邮件系统用户使用指南》。

2.7 正版软件服务指南

在首页点击“资讯信息”图标，选择进入正版软件服务指南模块内部。

正版软件服务平台面向师生提供正版软件服务，适用于校内教学、科研、管理和服务的计算机。在校园网环境下，在校学生可使用正版软件下载和激活服务。提供的正版软件包括：各版本 Windows 操作系统（含服务器版）、专业增强版 Office（含 MAC 版、Visio、Project）、SQLServer 数据库等。

访问方式：登录融合门户（my.ncu.edu.cn），搜索“正版软件服务”，点击进入正版软件服务平台（限校园网访问）：1）下载安装所需软件版本；2）选择“下载最新客户端”安装激活程序。

点击附件可下载《正版软件服务平台用户使用指南》。

融合门户指南、邮箱激活和正版软件服务使用过程中如有疑问，请联系南昌大学网络与信息中心，联系电话：0791-83968673，工作时间 9:00-22:00
其他迎新模块在使用过程中如有疑问，请咨询带班辅导员。